



Istituto di Istruzione Superiore Statale
"L. da Vinci - P. De Giorgio" - Lanciano



Istituto Tecnico settore Tecnologico
Istituto Professionale

C.F.: 90030110697 - C.M.: CHIS01100A - PEO: chis01100a@istruzione.it - PEC: chis01100a@pec.istruzione.it - Web: iisdavincidegiorgio.edu.it
 sede "DA VINCI" Indirizzo: Via G. Rosato, 5 - 66034 Lanciano (Chieti) - Telefono: 0872-4.25.56
 sede "DE GIORGIO" Indirizzo: Via A. Barrella, 1 - 66034 Lanciano (Chieti) - Telefono: 0872-71.34.34

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE - "DA VINCI - DE GIORGIO"-LANCIANO
 Codice AOO: SEGR_CHIS01100A
 Prot. 0005724 del 15/04/2024
 V (Uscita)

Agli Studenti delle QUINTE classi
Ai Candidati esterni all'Esame di Stato
Ai Docenti
Ai Docenti Tutor dell'orientamento
Al DSGA f.f. e Uffici Amministrativi
All'Albo di Istituto / sito web / R.E.

Circolare n.205

OGGETTO: Esame di Stato 2024- Curriculum dello studente indicazioni operative.

Con la presente si informano le SS.VV. che le studentesse e gli studenti delle classi quinte e i candidati esterni sono tenuti a predisporre il Curriculum dello Studente, un documento fondamentale per l'orientamento e per l'Esame di Stato, allegato al Diploma ai sensi del D.Lgs. n. 62/2017.

Il Curriculum è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente, che la Commissione d'Esame utilizzerà per conoscere i candidati e per lo svolgimento del colloquio (Art. 2 - D.M. n. 10/2024 e Nota 7557 del 22/2/24 allegati). Contiene informazioni sulle attività svolte in ambito scolastico ed extrascolastico nel corso degli anni ed è strutturato in tre parti:

- Parte I – Istruzione e formazione (a cura della scuola), che riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi il PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha partecipato, etc.;
- Parte II – Certificazioni (a cura della scuola e dello/a studente/ssa), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente;
- Parte III – Attività extrascolastiche (a cura dello/a studente/ssa), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, etc. svolte dalla studentessa o dallo studente.

Per la predisposizione del Curriculum è necessario accedere allo strumento **E-Portfolio**, all'interno Piattaforma UNICA: <https://unica.istruzione.gov.it/it/piattaforma> (vedasi circolare n. 70 del 14/11/2023 per le modalità di accesso alla piattaforma).

Le informazioni riportate nelle sezioni "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" confluiranno nel Curriculum. Nella sezione "Sviluppo delle competenze", gli studenti potranno descrivere le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate durante l'Esame e potranno altresì integrare la parte seconda relativa alle Certificazioni.

I docenti tutor dell'orientamento forniranno assistenza e supporto agli studenti per la corretta compilazione.

L'aggiornamento nell'E-Portfolio e delle informazioni che confluiranno nel Curriculum sarà possibile fino al *consolidamento pre-esame* (che avverrà al termine delle lezioni) da parte della segreteria. Al termine dell'Esame di Stato sarà effettuato il *consolidamento post-esame* e gli studenti potranno scaricare dall'E-Portfolio la versione definitiva del Curriculum integrato con l'esito conseguito.

I **candidati esterni** procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione “*Percorso di studi*” e “*Sviluppo delle competenze*” dell'*E-Portfolio* prima di sostenere l'esame preliminare; il loro *Curriculum* verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Per accedere all'E-Portfolio è sufficiente che, successivamente al caricamento su SIDI delle informazioni relative ai suddetti studenti da parte delle segreterie scolastiche, i candidati esterni accedano a UNICA mediante un sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS, eIDAS).

Per ogni ulteriori informazioni è possibile consultare [la nota n. 7557 del 22/2/2024.](#)

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Francesca Iormetti
Firmato Digitalmente