



Istituto di Istruzione Superiore Statale

"L. da Vinci - P. De Giorgio" --- Lanciano

**Istituto Tecnico settore Tecnologico
Istituto Professionale**



C.F. 90030110697 C.M. CHIS01100A E-mail-pec: chis01100a@pec.istruzione.it E-mail: chis01100a@istruzione.it Internet: iisdavincidegiorgio.it
 sede "DA VINCI": Indirizzo Via G. Rosato, 5 - 66034 Lanciano (Chieti) *Telefono 0872-4.25.56 *Fax 0872-70.29.34
 sede "DE GIORGIO": Indirizzo Via A. Barrella, 1 - 66034 Lanciano (Chieti) *Telefono 0872-71.34.34 *Fax 0872-71.27.59



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE - "DA VINCI - DE GIORGIO"-LANCIANO
 Prot. 0007662 del 25/10/2018
 C-14 (Uscita)

Al Albo on Line
 Al Sito Web
 Agli Atti

Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 – Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – 10.8.1.B2 – Laboratori professionalizzanti.

Cod. Identificativo progetto	Titolo	CUP
FESR 10.8.1.B2-FSC_AB-2018-27	Pronti per la quarta rivoluzione industriale!	CUP C44F18000010006
		CIG ZA0245AAB7

DETERMINA DIRIGENZIALE n.113
 Determina acquisto diretto

Lotto n° 7 : Pubblicità.

Specifica richiesta: (tipo attrezzatura e caratteristiche tecniche)	Q.TÀ	Costo unitario	Costo
Targhe pubblicitarie a colori da realizzare secondo lo schema grafico fornito dal committente, stampato su supporto Forex formato A3 spessore 3 mm per esterni, compreso di laminazione anti U.V. 4 fori per il montaggio.	4		

Etichette adesive a colori (45x21 mm)	150		
Cartellina porta documenti (formato A4), con due alette, carta patinata opaca, stampa colori quadricomia su schema grafico fornito dalla committente	50		
Brochure per pubblicità PON 2014-2020, pieghevole 3 ante f.to 98x210 piega a fisarmonica carta lucida, stampa 4 colori su 6 facciate da realizzare secondo lo schema grafico fornito dal committente	50		
Tappetini rettangolare 240 x 190mm per mouse personalizzati con la pubblicità PON	50		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture G.U. n. 91 del 19 aprile 2016), il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Visto** l'art. 7 del D.M. 01.02.2001 n. 44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" che pone in capo al Dirigente Scolastico competenze sia per la realizzazione del Programma che per l'imputazione delle spese;
- Visti** gli artt. 31, 32, 33 ,34 del d.m. 01.02.2001 n. 44 – regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" relativi ai principi generali dell'attività negoziale;
- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 –"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- Visto** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. –10.8.1.B2 – laboratori professionalizzanti;
- Visto** la candidatura progetto "Pronti per la quarta rivoluzione industriale!" presentata in data 12/01/2018 con accettazione prot. n. 100641537944 del - FESR - Laboratori Innovativi;
- Vista** la nota MIUR di autorizzazione progetto e impegno di spesa prot. n. AOODGEFID/9928del 20/04/2018;
- Visto** l'avviso MIUR prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" che all'art. 6 comma 4 indica la competenza al Dirigente scolastico per le variazioni del programma annuale dovute ad entrate finalizzate;

- Visti** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il verbale del C.d.I. n° 20 e la relativa delibera n.124 del 31/01/2018 con la quale lo stesso Consiglio ha conferito delega piena al Dirigente Scolastico alla progettazione, direzione e gestione di tutte le possibili candidature inerenti ai PON 2014-2020 e specificatamente approvando tutte quelle con esito positivo;
- Visto** il decreto dirigenziale di assunzione al bilancio prot. 4480/C12 del 14/06/2018;
- Visto** il piano degli acquisti redatto dal progettista incaricato prof. Donato Di Biase con allegato capitolato tecnico e relativa descrizione del materiale oggetto di acquisto;
- Vista** la ricerca di mercato che ha permesso di reperire informazioni attraverso la richiesta di preventivi effettuata con prot. 5311 / C14 del 09/07/2018 in cui sono state interpellate le Ditte:Casa Editrice Leardini di Macerata Feltria, Seristampa di Grazioso Marilena & C. sas di Lanciano e AFA Systems di Termoli (cb)
- Visto** che alla richiesta di preventivo ha risposto solo la ditta Seristampa di Grazioso Marilena & c. sas di Lanciano (Ch) con preventivo Prot. n. 5620C14 del 30/07/2018
- Atteso** che il costo complessivo ammonta ad euro 332,00 per un totale di **€ 405,04** IVA compresa.
- Dato atto** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che si può procedere al sistema di affidamento diretto dopo consultazione di n° 2 operatori economici come all'art.34 del D.I. 44/2001;
- Atteso** che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di importi inferiori alla soglia di rilievo europeo devono procedere, ai sensi del D.Lgs.50/2016 "Nuovo Codice Appalti" che detta il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, (art. 36, comma 6) all'individuazione delle ditte tramite il sito internet www.acquistinretepa.it, il Portale degli acquisiti della Pubblica Amministrazione, con il sistema M.E.P.A., Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messo a disposizione da CONSIP S.p.A., strumento di acquisto tramite Ordine Diretto - O.D.- Trattativa Diretta oppure di negoziazione tramite Richiesta di Offerta - R.D.O.;
- Visto** che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il materiale corrispondente alle caratteristiche richieste;
- Visto** il Regolamento dell'attività negoziale dell'Istituto, Delibera n° 107 del C.I dell'11.10.2017;
- Dato atto** che da una disamina dell'offerta della ditta Seristampa di Grazioso Marilena & C. di Lanciano è emerso che la stessa ha dettagliato nell' offerta prodotti richiesti:

DETERMINA

1) di acquistare dalla ditta Seristampa di Grazioso Marilena & C Sas di Lanciano (Ch), come descritto in precedenza la fornitura di materiale di pubblicità Lotto 7 per una spesa di 405,04 Euro Iva compresa da imputare al Progetto **FESR 10.8.1.B2-FsC-AB-20178-27 – Pronti per la quarta rivoluzione industriale!** in conto competenze nel programma annuale per l'esercizio in corso;

2) di richiedere:

- il Documento di Regolarità Contributiva;

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

3) di informare la ditta aggiudicataria che :

la fattura deve essere emessa unica, con l'indicazione del CIG, e con l'intestazione di questa Istituzione Scolastica (Istituto di Istruzione Superiore Statale "Da Vinci – De Giorgio" – Via Guido Rosato, 5 – 66034 Lanciano - CF. 90030110697 la fattura sarà emessa ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze – "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche".

Il pagamento della Fattura, entro 60 gg. dal ricevimento della stessa e previa verifica delle regolarità della fornitura e collaudo delle stesse, sarà effettuato su C/C dedicato che la Ditta comunicherà alla Scuola (via mail all'indirizzo: chis01100a@istruzione.it) unitamente ad un Documento di Identità valido, ai sensi dell'Art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, dopo l'acquisizione del DURC regolare da parte della S.A. (Stazione Appaltante). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9bis, della legge 136/2010, pertanto la Ditta dovrà fornire il "C/C dedicato" su cui effettuare il pagamento.

"L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment", pertanto la Ditta indicherà in Fattura: "IVA scissione dei pagamenti". Pertanto l'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Da Vinci – De Giorgio" provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura, pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

La Ditta dovrà, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, assumersi i seguenti oneri: Il contraente, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9bis, della legge 136/2010.

Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Orecchioni

Firma digitale