

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto di Istruzione Superiore Statale
"L. da Vinci - P. De Giorgio" --- Lanciano
Istituto Tecnico settore Tecnologico
Istituto Professionale



C.F. 90030110697 C.M. CHIS01100A E-mail-pec: chis01100a@pec.istruzione.it E-mail: chis01100a@istruzione.it Internet: iisdavincidegiorgio.it
sede "DA VINCI": Indirizzo Via G. Rosato, 5 - 66034 Lanciano (Chieti) *Telefono 0872-4.25.56 *Fax 0872-70.29.34
sede "DE GIORGIO": Indirizzo Via A. Barrella, 1 - 66034 Lanciano (Chieti) *Telefono 0872-71.34.34 *Fax 0872-71.27.59



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE - "DA VINCI - DE GIORGIO"-LANCIANO
 Prot. 0008298 del 13/11/2018
 C-14 (Uscita)

Al Albo on Line
 Al Sito Web
 Agli Atti

Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 – Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave – 10.8.1.B2 – Laboratori professionalizzanti.

Cod. Identificativo progetto	Titolo	CUP
FESR 10.8.1.B2-FESRPON-AB-2018-13	F.U.R.T.H.E.R.	CUP C44F1800030006
		CIG Z8E244F36B

DETERMINA DIRIGENZIALE n.112
 Determina acquisto diretto

Lotto n° 4 : Fornitura strumenti e attrezzatura per allestimento laboratorio di chimica generale.

Specifica richiesta: (tipo attrezzatura e caratteristiche tecniche)	Q.TÀ	Costo unitario	Costo
VOLTAMETRO DI HOFFMANN COMPLETO DI ELETTRODI IN CARBONE, SOSTEGNO E PINZE; FRANCO DESTINO	2		

CONDUTTIMETRO DA BANCO SENZA AGITATORE A DISPLAY GRAFICO; TARATURA AUTOMATICA; ; COND-TDS - SALINITA'-TEMPERATURA DATA LOGGER; COSTANTE DI CELLA SELEZIONABILE; SALVATAGGIO E RICHIAMO DELLA TARATURA PER OGNI COSTANTE DI CELLA; DATA LOGGER CON POSSIBILITA' DI INVIO A PC O STAMPANTE; SOFTWARE PER GESTIONE DATI A PC; STANDARD DI CALIBRAZIONE; FRANCO DESTINO	2		
PHMETRO DIGITALE pH-mV-TEMPERATURA -DATA LOGGER; DA BANCO; VISUALIZZAZIONE SIMULTANEA A DISPLAY DI pH, mV e TEMPERATURA; INDICATORE DELLA STABILITA' DELLA MISURA DISATTIVABILE; RISOLUZIONE SELEZIONABILE 0,1\0,01 pH; CALIBRAZIONE AUTOMATICA FINO A TRE PUNTI RICONOSCIUTI AUTOMATICAMENTE; SOLUZIONI TAMPONE A pH 7 e 4; FRANCO DESTINO.	1		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture G.U. n. 91 del 19 aprile 2016), il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Visto** l'art. 7 del D.M. 01.02.2001 n. 44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" che pone in capo al Dirigente Scolastico competenze sia per la realizzazione del Programma che per l'imputazione delle spese;
- Visti** gli artt. 31, 32, 33, 34 del d.m. 01.02.2001 n. 44 – regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" relativi ai principi generali dell'attività negoziale;
- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 – "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- Visto** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. –10.8.1.B2 – laboratori professionalizzanti;
- Visto** la candidatura progetto "F.U.R.T.H.E.R (in inglese 'Oltre', For Unified Resilient Teaching Holding Everyone's Redevelopment)" presentata in data 12/12/2017 con accettazione prot. n. 100612937944 del - FESR - Laboratori Innovativi;
- Vista** la nota MIUR di autorizzazione progetto e impegno di spesa prot. n. AOODGEFID/9881 del 20/04/2018;

- Visto** l'avviso MIUR prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" che all'art. 6 comma 4 indica la competenza al Dirigente scolastico per le variazioni del programma annuale dovute ad entrate finalizzate;
- Visti** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il verbale del C.d.I. n° 20 e la relativa delibera n.124 del 31/01/2018 con la quale lo stesso Consiglio ha conferito delega piena al Dirigente Scolastico alla progettazione, direzione e gestione di tutte le possibili candidature inerenti ai PON 2014-2020 e specificatamente approvando tutte quelle con esito positivo;
- Visto** il decreto dirigenziale di assunzione al bilancio prot. 4480/C12 del 14/06/2018;
- Visto** il piano degli acquisti redatto dalla progettista incaricata prof.ssa D' Orazio Angela con allegato capitolato tecnico con la descrizione puntuale del materiale oggetto di acquisto;
- Viste** le richieste di preventivo, effettuate con prot. 5212 / C14 del 10/07/2018 in cui sono state interpellate le Ditte:Campus Store- Media Direct Srl di Bassano del Grappa e Chimica Centro di Recanati
- Visto** che alla richiesta di preventivo ha risposto solo la ditta Chimica Centro di Recanati con prot. n. 5498/C14 del 20/07/2018 documento n.898/GS del 12/07/2018
- Atteso** che il costo complessivo massimo di spesa ammonta ad euro 2.251,40 per un totale di **€ 2.746,71** IVA compresa e che il preventivo della Chimica Centro risulta di £ 2.598,90 IVA compresa;
- Dato atto** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che si può procedere al sistema di affidamento diretto dopo consultazione di n° 2 operatori economici come all'art.34 del D.I. 44/2001;
- Atteso** che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di importi inferiori alla soglia di rilievo europeo devono procedere, ai sensi del D.Lgs.50/2016 "Nuovo Codice Appalti" che detta il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, (art. 36, comma 6) all'individuazione delle ditte tramite il sito internet www.acquistinretepa.it, il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, con il sistema M.E.P.A., Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messo a disposizione da CONSIP S.p.A., strumento di acquisto tramite Ordine Diretto - O.D.- Trattativa Diretta oppure di negoziazione tramite Richiesta di Offerta - R.D.O.;
- Preso Atto** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli, oggetto della presente determinazione come da consultazione del 23/10/2018 prot.7566/C14 del 23/10/2018;
- Visto** che il fine pubblico da perseguire è quello di acquistare il materiale corrispondente alle caratteristiche richieste;
- Visto** il Regolamento dell'attività negoziale dell'Istituto, Delibera n° 107 del C.I dell'11.10.2017;
- Dato atto** che da una disamina dell'offerta della ditta Chimica Centro di Recanati è emerso che la stessa ha dettagliato nell'offerta prodotti e strumenti richiesti e che il preventivo è dentro il valore massimo richiesto:

DETERMINA

1) di acquistare dalla ditta Chimica Centro di Recanati, come descritto in precedenza la fornitura di strumenti e attrezzatura per l'allestimento di un laboratorio di Chimica organica per un totale di **2.598,90 Iva compresa** da imputare al Progetto **FESR 10.8.1.B2-FESRPON-AB-2018-13 - F.U.R.T.H.E.R.** in conto competenze nel programma annuale per l'esercizio in corso;

2) di richiedere:

- il Documento di Regolarità Contributiva;

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

3) di informare la ditta aggiudicataria che :

la fattura deve essere emessa unica, con l'indicazione del CIG, e con l'intestazione di questa Istituzione Scolastica (Istituto di Istruzione Superiore Statale "Da Vinci – De Giorgio" – Via Guido Rosato, 5 – 66034 Lanciano - CF. 90030110697 la fattura sarà emessa ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze – "trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche".

Il pagamento della Fattura, entro 60 gg. dal ricevimento della stessa e previa verifica delle regolarità della fornitura e collaudo delle stesse, sarà effettuato su C/C dedicato che la Ditta comunicherà alla Scuola (via mail all'indirizzo: chis01100a@istruzione.it) unitamente ad un Documento di Identità valido, ai sensi dell'Art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, dopo l'acquisizione del DURC regolare da parte della S.A. (Stazione Appaltante). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9bis, della legge 136/2010, pertanto la Ditta dovrà fornire il "C/C dedicato" su cui effettuare il pagamento.

"L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment", pertanto la Ditta indicherà in Fattura: "IVA scissione dei pagamenti". Pertanto l'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Da Vinci – De Giorgio" provvederà a versare direttamente all'Erario l'iva addebitata sulla fattura, pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

La Ditta dovrà, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, assumersi i seguenti oneri: Il contraente, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9bis, della legge 136/2010.

Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Orecchioni
Firma digitale